



PATENT- OG VAREMÆRKESTYRELSEN



Årsrapport 2024

1. Påtegning.....	0
2. Beretning.....	1
2.1 Præsentation af virksomheden	1
2.2 Ledelsesberetning.....	1
2.3 Kerneopgaver og ressourcer.....	4
2.4 Målrapportering.....	5
2.5 Forventninger til det kommende år	11
3. Regnskab.....	12
3.1 Anvendt regnskabspraksis.....	12
3.2 Resultatopgørelse	13
3.3 Balance.....	14
3.4 Egenkapitalforklaring.....	15
3.5 Likviditet og låneramme	15
3.6 Opfølgning på løsumsloft.....	15
3.7 Bevillingsregnskabet.....	15
4. Bilag.....	16
4.1 Noter til resultatopgørelse og balance	16
4.2 Indtægtsdækket virksomhed.....	18
4.3 Fællesstatslige løsninger mv.	18
4.4 Gebyrfinansieret virksomhed	19
4.5 Tilskudsfinansierede aktiviteter	20
4.6 Forelagte investeringer.....	20
4.7 IT-omkostninger.....	20

1. Påtegning

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Patent- og Varemærkestyrelsen, CVR nr. 17039415, er ansvarlig for: § 08.21.41 Patent- og Varemærkestyrelsen, herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2024.

Det tilkendegives hermed:

1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målostillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,

2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler, og ved driften af styrelsen, der er omfattet af årsrapporten.

Taastrup den 20. marts 2025



Sune Stampe Sørensen
Direktør

København den 20. marts 2025



Jens Brøchner
Departementschef

2. Beretning

2.1 Præsentation af virksomheden

Patent- og Varemærkestyrelsen er beliggende i Taastrup med et regionalkontor i Ikast. Styrelsen er en statsvirksomhed under Erhvervsministeriet.

Patent- og Varemærkestyrelsens mission:

At hjælpe virksomheder med at gøre idéer til aktiver

Patent- og Varemærkestyrelsens vision:

Europas bedste IP-miljø for erhvervslivet

Patent- og Varemærkestyrelsens formål er at hjælpe danske virksomheder med at beskytte og arbejde med deres idéer og opfindelser, så de bliver til aktiver. Det gør styrelsen bl.a. ved at arbejde for en effektiv og tidssvarende IPR-lovgivning og sagsbehandling af høj kvalitet på både nationalt og internationalt niveau, så danske virksomheder kan udnytte IP-retigheder til at styrke deres konkurrenceevne. Gennem dialog, analyser og samarbejdsprojekter afdækker styrelsen danske virksomheders forretningsvilkår og behov for at tilbyde ydelser og service, der er tilpasset virksomhedernes behov.

På finansloven for 2024 har styrelsen fire udadrettede forretningsområder (hovedformål):

1. *Teknik* omfatter styrelsens aktiviteter i relation til patenter og brugsmodeller med opgaver som rettighedsudstedelse og registrering, underleverancer til udenlandske myndigheder samt erhvervsservice inden for teknik
2. *Forretningskendetegn* omfatter styrelsens aktiviteter i relation til varemærker og design med opgaver som rettighedsregistrering, underleverancer til udenlandske myndigheder samt erhvervsservice inden for kendetegn
3. *IP-Politik* omfatter opgaver med løbende forbedring af den nationale og internationale regulering af intellektuel ejendomsret samt bidrag til regeringens vækstpolitik
4. *Internationale projekter* omfatter styrelsens arbejde med at bistå myndigheder i andre lande med at løfte kapaciteten i forhold til beskyttelse og håndhævelse af IP. Styrelsen opnår herigenom en forståelse af praksis i landene til gavn for danske virksomheder, der opererer globalt

Patent- og Varemærkestyrelsen befinder sig i en markedssituation med konkurrence, idet styrelsens kunder kan vælge, om de vil gøre brug af styrelsens produkter eller andre udbydere med tilsvarende produkter.

Årsrapporten aflægges for hovedkonto 08.21.41, Patent- og Varemærkestyrelsen, Statsvirksomhed.

2.2 Ledelsesberetning

Teknik

I 2024 har antallet af danske patentansøgninger ligget knap 7 pct. under niveauet i 2023. men på niveau med 2022. Antallet af europæiske patenter, der er valideret i Danmark, er ligeledes i 2024 faldet med ca. 4 pct. i forhold til 2023. Modsat er der i 2024 en stigning på knap 28.000 europæiske patenter, som har fået enhedspatentstatus. Det betyder, at der i 2024 samlet er kommet ca. 32.600 nye europæiske patenter med retsgyldighed for Danmark.

De danske virksomheder benytter i høj grad denne mulighed, således har 55,5 pct. af de europæiske patenter, som danske virksomheder har fået udstedt, enhedspatentstatus.

Forretningskendetegn

I 2024 er antallet af nationale ansøgninger på varemærkeområdet faldet med knap 10 pct. sammenlignet med 2023.

Designinger af Danmark i internationale varemærkeansøgninger via Madridprotokollen (MP) er tilsvarende faldet med knap 5 pct.

I 2024 har styrelsen forsat det intensive arbejde med EU designreformen, og det resulterede i, at både direktiv og forordning er blevet vedtaget og offentliggjort 18. november 2024. Desuden har styrelsen bidraget til arbejdet med at få Design Law Treaty vedtaget.

IP-Politik

Styrelsen har arbejdet for at vedtage et nyt lovforslag om geografiske betegnelser for håndværks- og industriprodukter. Forslaget blev vedtaget i Folketinget i slutningen af 2024. Samtidig har styrelsen arbejdet for at fremme danske erhvervsinteresser i EU's patentpakke, navnlig i forbindelse med forslagene om tvangslicens og supplerende beskyttelsescertifikater. Styrelsen har bidraget med faglig ekspertise til andre ministerier omkring IPR's rolle i styrkelsen af sundhedssystemer globalt. Styrelsen har styrket de bilaterale samarbejder med andre IP-myndigheder, og bl.a. indgået aftaler med Sydkorea, Chile og Slovenien omkring IPR-samarbejde.

Internationale projekter

Styrelsen er fortsat aktiv i de af Udenrigsministeriet finansierede myndighedssamarbejder i Brasilien, Indonesien og Indien, og relationerne til deres IP-myndigheder er forstærket. Samarbejdet med Brasilien blev forlænget med tre år i september 2023. Mens samarbejdet med Indien er blevet forlænget med tre år i januar 2025. Samarbejdet med de indonesiske myndigheder startede i september 2024.

Generelt

For at øge kendskabet til IP har styrelsen gennemført to landsdækkende kampagner målrettet hhv. forbrugere og SMV'er, og der er arbejdet generelt med synlighed på sociale medier og i pressen. Styrelsen har afholdt en række webinarer og udviklet et helt nyt webinar i samarbejde med Punktum dk. Webinarerne er målrettet iværksættere og SMV'er. Derudover har styrelsen styrket sit partnerskabssamarbejde for herigennem at sikre, at SMV'er i højere grad får

taget stilling til, om brug af IP-rettigeder kan styrke deres forretning. Partnerskaberne omfatter bl.a. de seks erhvervshuse og en række erhvervsklynger. Der er desuden arbejdet med at øge brugen af undervisningsmaterialer, som skal bidrage til at sætte IP og kopivarer på dagsordenen blandt studerende på skoler og på udvalgte uddannelsesinstitutioner med fokus på iværksætteri.

Årets økonomiske resultat

Regnskabet viser et underskud på 4,5 mio. kr. primært som følge af færre indtægter på forretningskendetegnsområdet. Sammenlignet med 2023 er indtægterne på området faldet med knap 2,2 mio. kr. Faldet ses særligt i indtægterne vedrørende de nationale og internationale varemærkeansøgninger. Teknikområdet har derimod haft en stigning i omsætningen, hvilket skyldes en prisregulering, som har påvirket års-

gebyrerne for nationale og europæiske patenter. Styrelsen vurderer, at årets resultat er som forventet.

Den samlede egenkapital er faldet fra 2023 til 2024 som følge af underskuddet i 2024 og udgør dermed 35,1 mio. kr. ultimo 2024.

Tabel 1: Patent- og Varemærkestyrelsens økonomiske hoved- og nøgletal

Hovedtal			
(mio. kr.)	Regnskab 2023	Regnskab 2024	Budget 2025
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	148,2	149,4	164,2
Ordinære driftsomkostninger	-166,3	-168,5	-183,8
Resultat af ordinære drift	-18,1	-19,0	-19,6
Resultat før finansielle poster	-4,1	-4,3	-4,8
Årets resultat	-4,3	-4,5	-5,0
Anlægsaktiver (materielle og immaterielle)	4,0	3,2	3,3
Omsætningsaktiver (ekskl. likvider)	9,7	-8,2	-8,3
Egenkapital	39,6	35,1	30,1
Langfristet gæld	3,2	3,1	3,3
Kortfristet gæld	53,0	53,4	53,6
Udnyttelsesgrad af lånerammen i pct.	18,3	14,6	14,3
Bevillingsandel	0,0	0,0	0,0
Antal årsværk	174,6	171,2	180,0
Årsværkspris	0,6	0,7	0,7

Oversigten indeholder ikke alle styrelsens indtægter og udgifter. Disse fremgår af resultatopgørelsen, tabel 5.

Hovedkonti

§ 08.21.41. Patent- og Varemærkestyrelsen, Statsvirksomhed.

Tabel 2: Hovedkonto, Patent- og Varemærkestyrelsen

(mio. kr.)		Bevilling	Regnskab
Drift	Udgifter	-171,0	-168,6
	Indtægter	171,0	164,2

2.3 Kerneopgaver og ressourcer

I dette afsnit gennemgås styrelsens samlede indtægter og omkostninger opdelt på strategiske forretningsområder (hovedformål i finansloven).

Styrelsen har i 2024 fortsat fokuseret på at effektivisere forretningsprocesserne med henblik på at udnytte ressourcerne bedre.

De samlede omkostninger er i 2024 steget i forhold til 2023, hvilket primært skyldes øgede lønomkostninger som følge af OK24. Det beløber sig til ca. 6,6 mio. kr.

Styrelsens indtægter er steget marginalt fra 2023 til 2024, hvilket primært skyldes teknikområdet.

Tabel 3: Sammenfatning af økonomi for Patent- og Varemærkestyrelsens opgaver

Opgave (mio. kr.)	Bevilling	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
0. Generel ledelse og administration	0,0	0,0	-78,4	-78,3
1. Teknik	0,0	123,7	-44,2	79,5
2. Forretningskendetegn	0,0	36,0	-27,0	9,0
3. IP-politik	0,0	0,0	-14,5	-14,5
4. Internationale projekter	0,0	4,5	-4,5	-0,1
I alt	0,0	164,2	-168,6	-4,5

2.4 Målrapportering

Oversigt over årets målopfyldelse

Nedenfor er samtlige resultatmål afrapporteret, og der er med farveindikationer angivet, om målene er henholdsvis opfyldt, delvist opfyldt eller ikke opfyldt.

Tabel 4: Årets resultatopfyldelse for styrelsens mål- og resultatplan 2024

Vægt/nr.	Mål/succeskriterium	Opnåede resultater	Grad af målopfyldelse
Gode lovgivningsmæssige rammevilkår: Der skal arbejdes på at skabe de bedste vilkår for, at danske virksomheder kan sikre og udnytte deres intellektuelle rettigheder nationalt og internationalt. Dette skal bl.a. ske ved at støtte og tilskynde virksomheder til at patentere deres idéer og sikre et velfungerende system for IP-rettigheder i EU – herunder i forbindelse med EU-Kommissionens ”patentpakke”.			
15 pct. 1	<u>Kriterier for delvist opfyldt:</u> Der arbejdes for, at danske interesser varetages i forbindelse med EU-behandlingen af lovforslagene i Patentpakken. Alle frister i den nationale beslutningsprocedure er overholdt. <u>Kriterier for helt opfyldt:</u> Der udarbejdes et lovforslag om implementering af EU-lovgivning om beskyttelse af geografiske indikationer for håndværks- og industriprodukter. Lovforslaget er fremsendt til Erhvervsministeriet med henblik på mulig fremsættelse i efteråret 2024.	Målet er helt opfyldt. Styrelsen har levet op til alle frister i den nationale beslutningsprocedure. Lovforslaget om geografiske indikationer for håndværks- og industriprodukter er fremsendt til Erhvervsministeriet.	15 af 15
Deltagelse i internationale projekter under UM's SSC-program: Der skal arbejdes på at skabe de bedste vilkår for, at danske virksomheder kan sikre og udnytte deres intellektuelle rettigheder nationalt og internationalt. Dette skal bl.a. ske ved at støtte og tilskynde virksomheder til at patentere deres idéer og sikre et velfungerende system for IP-rettigheder i EU – herunder i forbindelse med EU-Kommissionens ”patentpakke”.			
10 pct. 2	<u>Kriterier for delvist opfyldt:</u> Der implementeres minimum 15 aktiviteter på SSC-projektet i Brasilien. <u>Kriterier for helt opfyldt:</u> Arbejdet med Ramme 2.0 er afsluttet, og rammedokumenterne er godkendt af Erhvervsministeriet.	Målet er helt opfyldt. I Brasilien er der implementeret 17 aktiviteter pr. 1 oktober. Ramme 2.0 er godkendt i Erhvervsministeriet og efterfølgende i Udenrigspolitisk Råd (UPR).	10 af 10
Begrænsning af forbrugeres køb af farlige kopivarer: Der skal arbejdes på at skabe de bedste vilkår for, at danske virksomheder kan sikre og udnytte deres intellektuelle rettigheder nationalt og internationalt. Dette skal bl.a. ske ved at støtte og tilskynde virksomheder til at patentere deres idéer og sikre et velfungerende system for IP-rettigheder i EU – herunder i forbindelse med EU-Kommissionens ”patentpakke”.			
10 pct. 3	<u>Kriterier for delvist opfyldt:</u> Styrelsen gennemfører en oplysningsindsats mod kopivarer og koordinerer med myndighederne i Ministeriernes Netværk mod IPR-krænkelser, Erhvervsministeriets departement og relevante interesseorganisationer. Årets kampagnearbejde skal have mindst 500.000 visninger på sociale medier. <u>Kriterier for helt opfyldt:</u> Oplysningshjemmesiden www.jegvælgerægte.dk om kopivarer opnår mindst 10.000 besøg. Styrelsen udbreder kendskabet til sit undervisningsmateriale til skoler om kopivarer. Hjemmesiden med materialet opnår mindst 1500 besøg.	Målet er helt opfyldt. Der er gennemført en forbrugerkampagne mod kopivarer med lancering på World Anti-counterfeiting Day i juni. Kampagnen opnåede mere end 1 mio. visninger på sociale medier, og styrelsen koordinerede med de 10 andre myndigheder i Ministeriernes Netværk mod IPR-krænkelser, Erhvervsministeriets departement samt 14 interesseorganisationer. Derudover opnåede oplysningshjemmesiden www.jegvælgerægte.dk om kopivarer mere end 18.000 besøg. Desuden udbredte styrelsen kendskabet til dens undervisningsmateriale til skoler om kopivarer, og det resulterede i mere end 4.500 besøg på materialets hjemmeside.	10 af 10

Vægt/nr.	Mål/succeskriterium	Opnåede resultater	Grad af målopfyldelse
Øget kendskab til IP-rettigheder: Der skal sikres en bedre kobling mellem forskning og erhvervsliv i Danmark, så mere viden omsættes til vækst, herunder i danske iværksættervirksomheder. Initiativerne skal bl.a. bidrage til en substantiel reform af teknologioverførsel fra universiteter til virksomheder.			
10 pct. 4	<u>Kriterier for delvist opfyldt:</u> Der afholdes minimum 12 webinarer målrettet iværksættere og små virksomheder, som informerer om IP-rettigheder og værdien heraf samt giver deltagerne mulighed for at stille spørgsmål. <u>Kriterier for helt opfyldt:</u> Der gennemføres en mediekampagne målrettet iværksættere og små virksomheder med det formål at øge kendskabet til værdien af IP-rettigheder og for at få flere til at tage stilling til IP-rettigheder. Kampagnen lanceres på tre platforme (f.eks. sociale medier, hjemmeside og nyhedsbreve), og målet er at nå mindst 600.000 visninger. Der skal sikres omtale i mindst et regionalt medie. Kampagnen skal udvides i samarbejde med mindst én samarbejdspartner.	Målet er helt opfyldt. Der er afholdt 22 webinarer i 2024 målrettet iværksættere og små virksomheder og på samtlige webinarer var der afsat tid til spørgsmål fra deltagerne. Der er gennemført en landsdækkende kampagne målrettet SMV'er, som blev lanceret på hjemmeside, i nyhedsbreve og på SoMe (Facebook, Instagram, LinkedIn). Kampagnens budskaber blev også udbredt vha. samarbejdspartnerne: DI, Erhvervshus Nordjylland og Virksomhedsguiden. Alle opstillede KPI'er for kampagnen er nået inkl. omtale i regionale medier (Finans og Advokat-Watch).	10 af 10
Understøttelse af teknologiske-, kreative- og vækstiværksættere igennem IP-rettigheder: Der skal i samarbejde med private fonde udvikles en række projekter, der kan styrke iværksætttermiljøerne i Danmark inden for de danske styrkepositioner. Udviklingen skal baseres på en kortlægning af potentialerne og indeholde udvikling af fysiske iværksætttermiljøer og målrettede finansieringsordninger til brobygning til kommercielle investeringer for nye virksomheder.			
15 pct. 5	<u>Kriterier for delvist opfyldt:</u> Styrelsen arbejder strategisk og struktureret med at etablere og videreudvikle samarbejder med eksterne inden for erhvervsfremmesystemet for herigennem at nå bredere og bedre ud til iværksættere og SMV'er med viden om de værdiskabende muligheder ved IPR. Styrelsen rækker ud til mindst 5 aktører med henblik på dialog om samarbejde og indgår samarbejdsaftaler/partnerskabsaftaler med mindst 2 aktører. <u>Kriterier for helt opfyldt:</u> Styrelsen leverer indhold til Erhvervshusenes nyoprettede "EH Academy". Indholdet formidler viden til erhvervshusenes medarbejdere, f.eks. forretningsudviklere og forretningskonsulenter, om mulighederne med IP-rettigheder. Indholdet kan f.eks. have form af webinarer, videoer og workshops.	Målet er helt opfyldt. Der er skabt positiv kontakt til 9 aktører omkring samarbejds muligheder og underskrevet egentlige samarbejdsaftaler med to aktører (Energy Cluster Denmark og Danish Life Science Cluster). Der er også leveret indhold til EH Academy, som nu ligger tilgængelig for erhvervshusenes medarbejdere på platformen.	10 af 10
Sagsbehandling af varemærkeansøgninger: Erhvervsministeriet lever op til de fastsatte mål for sagsbehandlingstider på tværs af ministeriet for på den måde at opnå en effektiv og rimelig sagsbehandlingstid over for borgere og virksomheder.			
10 pct. 6	<u>Kriterier for delvist opfyldt:</u> Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. realbehandling af danske varemærkeansøgninger ligger på 1,5 måneder eller kortere. <u>Kriterier for helt opfyldt:</u> Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for 1. realbehandling af danske varemærkeansøgninger ligger på 1,2 måneder eller kortere.	Målet er helt opfyldt. Sagsbehandlingstiden er 1,0 måneder.	10 af 10
Sagsbehandling af patentansøgninger: Erhvervsministeriet lever op til de fastsatte mål for sagsbehandlingstider på tværs af ministeriet for på den måde at opnå en effektiv og rimelig sagsbehandlingstid over for borgere og virksomheder			

Vægt/nr.	Mål/succeskriterium	Opnåede resultater	Grad af målopfyldelse
10 pct. 7	<u>Kriterier for delvist opfyldt:</u> 80 pct. af alle 1. behandlinger leveres inden for det af kunden ønskede tidspunkt. <u>Kriterier for helt opfyldt:</u> 90 pct. af alle 1. behandlinger leveres inden for det af kunden ønskede tidspunkt.	Målet er hverken delvist eller helt opfyldt. Dette skyldes primært overgang til en ny definition for målopfyldelse, idet kunderne som helhed ikke har oplevet forlænget sagsbehandlingstid. 75 pct. af sagsbehandlingen er leveret inden for det af kunden ønskede tidspunkt.	0 af 10
Attraktiv arbejdsplads: Erhvervsministeriet har fokus på at fremme et godt arbejdsmiljø samt understøtte medarbejdernes faglige udvikling.			
10 pct. 8	<u>Kriterier for delvist opfyldt:</u> For at imødekomme den stadige udvikling i virksomhedernes behov udbygges styrelsens politik for kompetenceudvikling, så den understøtter medarbejderne i at leve op til fremtidige forventninger. <u>Kriterier for helt opfyldt:</u> Som led i arbejdet med den attraktive arbejdsplads er der fokus på samarbejde og videndeling på tværs. Der udarbejdes et idékatalog og en plan for afvikling af faglige og sociale aktiviteter med henblik på at understøtte de tværgående arbejdsfællesskaber i styrelsen.	Målet er helt opfyldt. Der arbejdes med den attraktive arbejdsplads i et tværgående initiativ af ledere, medarbejdere, TR, HR og AMO. Styrelsens politik for kompetenceudvikling udbygges, og der er udarbejdet et idékatalog og en plan for det fremadrettede arbejde på medarbejdernes input fra to personalekonferencer.	10 af 10
Digitalisering og AI: Erhvervsministeriet skal undersøge potentialer for nyttiggørelse af digitale teknologier inkl. AI og implementere løsninger, der er efterspurgt.			
5 pct. 9	<u>Kriterier for delvist opfyldt:</u> To enheder har afdækket potentialer for brug af digitale løsninger, herunder evt. AI. <u>Kriterier for helt opfyldt:</u> På baggrund af de afdækkede potentialer er der udarbejdet Proof of Concept (PoC), der demonstrerer funktionalitet og udbytte for en løsning. Løsningen er testet sammen med brugerne.	Målet er helt opfyldt. Der er afdækket tre potentieller: Screeningsværktøj til PVSONline, der screener dokumenter for bestemte GDPR-oplysninger. Aczepto, der søger for relative hindringer i form af tidligere varemærker. IP Rally, der optimerer søgningen i patentsagsbehandlingen. Der er udarbejdet Proof of Concept (PoC) på IP Rally, som er testet og implementeret i patentsagsbehandlingen.	5 af 5
Digital udvikling og sikkerhed: Samtidig skal alle relevante initiativer fra den nationale cyber- og informationssikkerhedsstrategi, herunder opdatering af tekniske minimumskrav samt en høj grad af databeskyttelse, implementeres.			
5 pct. 10	<u>Kriterier for delvist opfyldt:</u> Anføres ikke af sikkerhedsmæssige årsager. <u>Kriterier for helt opfyldt:</u> Anføres ikke af sikkerhedsmæssige årsager.	Målet er helt opfyldt.	5 af 5
Styrket kommunikationsindsats (hjemmeside mv.): Erhvervsministeriet øger kendskabet og opbakningen til arbejdet i koncernen gennem mere struktureret brug af styrelsens arbejde i ministeriets kommunikation på hjemmesiden. Indholdet på hjemmesiden er katalysator for resten af Erhvervsministeriets digitale kanaler og presseindsats.			
5 pct. 11	<u>Kriterier for delvist opfyldt:</u> Styrelsen laver en større patentanalyse, der sætter fokus på en af Danmarks teknologiske styrkepositioner. <u>Kriterier for helt opfyldt:</u> Styrelsen har leveret forslag til mindst to ”tal og fakta nyheder” hvert kvartal til brug for koncernens fælles kommunikation.	Målet er helt opfyldt. Patent- og Varemærkestyrelsen har udarbejdet en større patentanalyse om den grønne omstilling, der undersøger patent- og udviklingstendenser i et nationalt og internationalt perspektiv. Styrelsen har hvert kvartal leveret bidrag til ”tal og fakta nyheder”.	5 af 5

Vægt/nr.	Mål/succeskriterium	Opnåede resultater	Grad af målopfyldelse
Total målopfyldelse			90,0 pct.

Uddybende analyser og vurderinger af strategiske eller væsentlige resultatmål:

I dette afsnit gennemgås styrelsens eksternt fastsatte mål, som indgår i mål- og resultatplan 2024 (MRP 2024).

I afsnittet vurderes og analyseres de resultatmål, som styrelsen har vurderet som værende strategisk vigtige og har haft stort fokus i 2024.

Styrelsen havde i MRP 2024 opstillet i alt 11 overordnede resultatmål.

10 resultatmål blev helt opfyldt, og 1 resultatmål blev ikke opfyldt. Den vægtede score er opgjort til 90,0 point, hvilket styrelsen finder tilfredsstillende.

Resultatmål 1 i MRP:

Der skal arbejdes på at skabe de bedste vilkår for, at danske virksomheder kan sikre og udnytte deres intellektuelle rettigheder nationalt og internationalt. Dette skal bl.a. ske ved at støtte og tilskynde virksomheder til at patentere deres idéer og sikre et vel fungerende system for IP-rettigheder i EU – herunder i forbindelse med EU-Kommissionens "patent-pakke".

Med EU's IP-handlingsplan blev der lanceret en ny patentpakke, der har til formål at sikre de bedste rammer for virksomheders udnyttelse af intellektuelle rettigheder. EU's IP-handlingsplan introducerer en række forordningsforslag rettet mod patentrettigheder (patentpakken). I 2024 er der blevet forhandlet

forordningsforslag om supplerende beskyttelsescertifikater, standardessentielle patenter og tvangslicens.

Patent- og Varemærkestyrelsen har arbejdet for, at danske interesser varetages ved at fremme danske synspunkter på arbejdsgruppemøder i Rådet og i dialog med andre medlemslande.

Patent- og Varemærkestyrelsen har i forbindelse med den nationale beslutningsproces overholdt alle frister. Det har primært inkluderet frister i forbindelse med grund- og nærhedsnotat og materiale til Folketingets Europaudvalg. Patent- og Varemærkestyrelsen har også rettidigt leveret bidrag til instrukser på både arbejdsgruppeniveau og på COREPER.

Foruden de ovenstående forslag i patentpakken har Patent- og Varemærkestyrelsen i 2024 udarbejdet og fået vedtaget et lovforslag, der giver hjemmel til at udstede nærmere regler om et nyt beskyttelsessystem af geografiske betegnelser for håndværks- og industriprodukter. Forslaget blev fremsat i november 2024 og vedtaget i december 2024.

Målet er med en score på 15 point helt opfyldt.

Resultatmål 5 i MRP:

Der skal i samarbejde med private fonde udvikles en række projekter, der kan styrke iværksætttermiljøerne i Danmark inden for de danske styrkepositioner. Udviklingen skal baseres på en kortlægning af potenti- alerne og indeholde udvikling af fysiske iværksætttermiljøer og målrettede finansieringsordninger til brobygning til kommercielle investeringer for nye virksomheder.

Patent- og Varemærkestyrelsen har i 2024 intensivt samarbejdet med interessenter, der har tæt kontakt til små- og mellemstore virksomheder, herunder især organisationer med relation til det offentlige erhvervsfremmesystem. Det gælder f.eks. de regionale erhvervshuse, som via deres tilbud om specialiseret vejledning er i dialog med en meget stor gruppe af virksomheder med fokus på forretningsudvikling. Det gælder også de nationale erhvervs- og vidensklynger og andre specialiserede organisationer, som møder virksomheder med behov for dialog om innovation og finansiering af vækst. Disse samarbejdspartnere møder iværksættere og små- og mellemstore virksomheder, som gennem deres fokus på for-

retningsudvikling har behov for afklaring af, hvordan de beskytter deres immaterielle rettigheder. Gennem samarbejderne når styrelsen ud til iværksættere og små- og mellemstore virksomheder med viden om IP-rettigheder og de forretningsmæssige muligheder for anvendelse af dem. Deres manglende viden om IP-rettigheder og manglende strategiske tilgang til anvendelsen af dem er, ifølge en undersøgelse fra EUIPO, hovedårsagen til, at de ofte ikke registrerer IP-rettigheder. Det står i kontrast til de større virksomheder, hvor langt de fleste har registreret IP-rettigheder og har sat dette i system internt i virksomhederne.

Styrelsen har været i dialog med 10 nye aktører om samarbejdsmuligheder og har underskrevet egentlige samarbejdsaftaler med Energi Cluster Denmark og Danish Life Science Cluster.

Styrelsen har også leveret indhold til erhvervshusenes nyoprettede læringsportal "EH Academy", som formidler viden til erhvervshusenes medarbejdere. Herigennem har f.eks. forretningsudviklere og forretningskonsulenter i erhvervshusene fået viden om mulighederne med IP-rettigheder. Indholdet har form af introducerende tekster til EH Academy læringsportalen samt tre videopræsentationer.

Målet er med en score på 10 point helt opfyldt.

Resultatmål 9 i MRP:

Erhvervsministeriet skal undersøge potentialer for nyttiggørelse af digitale teknologier inkl. AI og implementere løsninger, der er efterspurgt.

Digitalisering er en vigtig del af Patent- og Varemærkestyrelsens opgaveportefølje og har potentiale til at forbedre opgaveløsningen både i forhold til tid og kvalitet. Der er dog også steder, hvor digitale løsninger enten ikke er modne nok til at blive taget i brug eller ikke giver mening i forhold opgaverne. For at sikre, at der ikke bliver brugt unødigt mange ressourcer på projekter, hvor det viser sig, at gevinsten ved implementeringen af en ny digital løsning bliver minimal, har styrelsen afdækket potentialet for brug af digitale løsninger, herunder AI, i hhv. varemærke- og designenheden samt i patentenheden.

I varemærke- og designenheden har man undersøgt tre forskellige digitale løsninger til screening af dokumenter til offentliggørelse. Et digitalt screeningsværktøj skal bidrage til at højne sikkerhedsniveauet svarende til de risici, der er forbundet med styrelsens behandling af personoplysninger. Med implementeringen af et screeningsværktøj kan det dokumenteres, at offentliggjorte dokumenter i registret for rettighedssager (PVSONline) har gennemgået en to-faktor-screening; herunder automatisk og manuel. I forbindelse med afdækningen er der opstillet en række forretningsmæssige og tekniske

krav til et sådant screeningsværktøj. Der er i undersøgelsen af de tre digitale løsninger foretaget sammenligning af screeningsværktøjernes evne til at leve op til kravene, som har ledt til en anbefaling af et af de tre screeningsværktøjer.

I patentenheden har man afdækket potentialet for brug af AI i søgeværktøjer. Søgning i patentlitteratur er en vital del af sagsbehandlingen, og en grundig søgning er afgørende for at udstede rettigheder på et oplyst grundlag. Databaserne med patentansøgninger vokser hurtigt, og i skrivende stund er der over 150 millioner dokumenter i databaserne. Det kræver stærke værktøjer at finde frem til de relevante dokumenter. Medarbejderne i patentenheden har testet værktøjer i flere trin, først nedskaleret med få brugere, hvor flere værktøjer blev benchmarket op imod hinanden, siden en bredere udvalning af det bedste værktøj til alle examiners, hvor det

er blevet brugt sideløbende med de traditionelle søgeværktøjer som PoC. Konklusionen for nuværende er, at det AI-baserede søgeværktøj *ikke* kan erstatte det traditionelle søgeværktøj, men det er et godt supplement, da det i en del tilfælde giver et forspring ind i den traditionelle søgning og på den måde forkorter søgetiden markant.

Målet er med en score på 5 point helt opfyldt

2.5 Forventninger til det kommende år

Det er en vigtig opgave for styrelsen at skabe et godt IP-miljø med gode vilkår for innovation og vækst i Danmark og Europa. Styrelsen vil derfor arbejde for et mere effektivt system for beskyttelse af intellektuel ejendomsret. Styrelsen vil blandt andet arbejde for at varetage EU formandskabet til gavn for europæiske og danske virksomheder. Det inkluderer at varetage disse interesser i EU's patentpakke, navnlig i forbindelse med forslagene om tvangslicens, supplerende beskyttelsescertifikater og standardessentielle patenter. Endvidere sigter styrelsen efter at øge danske virksomheders brug af IP-rettigheder til at skabe vækst og indtjening. Det er endvidere et mål at yde en bedre og mere målrettet service over for virksomhederne og dermed øge virksomhedernes brug af styrelsens kompetencer og serviceydelser.

Styrelsen arbejder for fortsat deltagelse i internationale projekter, hvor bl.a. andre landes myndigheder drager nytte af styrelsens kompetencer. Dette sker for at skabe en bedre IP-infrastruktur i de pågældende lande, hvilket også er til gavn for danske virksomheder. Hertil kommer, at styrelsen også bruger de internationale projekter i sit politiske arbejde på europæisk såvel som på globalt plan.

Styrelsen forventer en højere omsætning i 2025. Dette skyldes primært øget aktivitet inden for teknik- og forretningskendetegnssområdet.

Styrelsen budgetterer i 2025 med et underskud på 5,0 mio. kr. Hvilket primært skyldes øgede omkostninger til besættelse af vakante stillinger.

Tabel 5: Forventninger til det kommende år

(mio. kr.)	Regnskab 2024	Budget 2025
Bevilling og øvrige indtægter	164,2	179,0
Udgifter	-168,6	-184,0
Resultat	-4,5	-5,0

3. Regnskab

3.1 Anvendt regnskabspraksis

Udarbejdelsen af regnskabet for 2024 følger reglerne i Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning med undtagelse af resultatopgørelsen, hvor fortegn, efter aftale med Økonomistyrelsen i 2008, er vendt om. Regnskabsbeløb i tabellerne er afrundet.

Regnskabet er udarbejdet på baggrund af data fra Navision Stat og Statens Koncern System (SKS).

Resultatdisponering, egenkapitalforklaring og noterne baserer sig på data fra Navision Stat og SKS.

Styrelsen genererer indtægter inden for tre områder: *Gebyrfinansieret virksomhed, indtægtsdækket virksomhed og tilskudsfinansierede aktiviteter.*

Patent- og Varemærkestyrelsen har Økonomistyrelsens tilladelse til, at styrelsen ikke indregner kalkulatorisk momsandel i forbindelse med fastsættelse af gebyrer. Som en konsekvens heraf modtager Patent- og Varemærkestyrelsen den ikke-fradragsberettigede købsmoms til aktiviteter under gebyrområdet fra Økonomistyrelsen.

Patent- og Varemærkestyrelsen er momsregistreret vedrørende indtægtsdækket virksomhed (IDV). Der afregnes moms kvartalsvis med SKAT.

Patent- og Varemærkestyrelsen har beregnet feriepengehensættelsen jf. Økonomistyrelsens gennemsnitlige metode.

Der hensættes ikke til over- og merarbejde, eftersom sådant arbejde udbetales løbende.

Der er ikke hensat til flexsaldo, da beløbets størrelse skønnes at være uvæsentligt.

De generelle fællesomkostninger er opgjort på baggrund af Økonomistyrelsens vejledning "Regelgrundlag for generelle fællesomkostninger" fra august 2017.

For at sikre driften af Nordic Patent Institute har styrelsen kautioneret over for Danske Bank for en kassekredit på 10 mio. kr. tilhørende Nordic Patent Institute.

3.2 Resultatopgørelse

Tabel 6: Resultatopgørelse for Patent- og Varemærkestyrelsen

Resultatopgørelse			
(mio. kr.)	Regnskab 2023	Regnskab 2024	Budget 2025
Ordinære driftsindtægter			
Bevilling	0,0	0,0	0,0
Salg af varer og tjenesteydelser			
Eksternt salg af varer og tjenester	13,0	11,4	13,1
Internt statsligt salg af varer og tjenester	0,5	0,5	0,3
Tilskud til egen drift	0,0	0,0	0,0
Gebyrer	134,7	137,6	150,8
Ordinære driftsindtægter i alt	148,2	149,4	164,2
Ordinære driftsomkostninger			
Forbrugsomkostninger			
Husleje	-6,4	-6,9	-7,0
Forbrugsomkostninger i alt	-6,4	-6,9	-7,0
Personaleomkostninger			
Lønninger	-104,9	-109,6	-113,2
Pension	-16,5	-17,2	-21,7
Lønrefusion	6,6	7,3	7,0
Andre personaleomkostninger	-1,7	0,1	-0,8
Personaleomkostninger i alt	-113,2	-119,4	-128,70
Af- og nedskrivninger	-1,5	-1,2	-1,8
Andre ordinære driftsomkostninger	-39,6	-35,3	-40,1
Internt køb af varer og tjenesteydelser	-5,7	-5,8	-6,2
Ordinære driftsomkostninger i alt	-166,4	-168,5	-183,8
Resultat af ordinær drift	-18,1	-19,0	-19,6
Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter	14,1	14,7	14,8
Andre driftsomkostninger	0,0	0,0	0,0
Resultat før finansielle poster	-4,1	-4,3	-4,8
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	0,0	0,0	0,0
Finansielle omkostninger	-0,2	-0,2	-0,2
Resultat før ekstraordinære poster	-4,3	-4,5	-5,0
Ekstraordinære poster			
Ekstraordinære indtægter	0,0	0,0	0,0
Ekstraordinære omkostninger	0,0	0,0	0,0
Årets resultat	-4,3	-4,5	-5,0

Grundet afrundinger kan der forekomme mindre differencer.

Resultatdisponering

Tabel 7: Resultatdisponering af årets overskud

(mio. kr.)	
Disponeret til bortfald	0,0
Disponeret til udbytte til statskassen	0,0
Disponeret til overført overskud	-4,5

Årets resultat blev et underskud på 4,5 mio. kr.

Resultatet disponeres i sin helhed til overført overskud. Det bemærkes, at overført overskud i styrelsen består af henholdsvis ”Reguleret overført overskud: IDV” og ”Overført overskud: Gebyrvirksomhed”.

Tilbageførte hensættelser

Styrelsen har i 2024 reguleret hensættelserne. Der er tilbageført 2,0 mio. kr. til resultatløn.

I 2024 er der hensat 1,5 mio. kr. til resultatløn og 0,8 mio. kr. til fratrædelsesordninger.

De samlede hensættelser udgør med udgangen af 2024 i alt 7,3 mio. kr.

3.3 Balance

Tabel 8: Balancen

Note	AKTIVER (mio. kr.)	2023	2024	Note	PASSIVER (mio. kr.)	2023	2024
	Anlægsaktiver				Egenkapital (jf. tabel 9)		
1	Immaterielle anlægsaktiver				Reguleret egenkapital (Startkapital)	8,1	8,1
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	2,0	1,3		Opskrivninger	0,0	0,0
	Erhvervede koncessioner, patenter mv.	0,0	0,0		Reserveret egenkapital	0,0	0,0
	Udviklingsprojekter under opførelse	0,0	0,0		Bortfald	0,0	0,0
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	2,0	1,3		Udbytte til staten	0,0	0,0
					Overført overskud	31,5	27,0
2	Materielle anlægsaktiver				Egenkapital i alt	39,6	35,1
	Grunde, arealer og bygninger	0,7	0,6				
	Infrastruktur	0,0	0,0				
	Transportmateriel	0,0	0,0				
	Produktionsanlæg og maskiner	0,0	0,0				
	Inventar og IT-udstyr	1,4	1,3				
	Igangværende arbejder for egen regning	0,0	0,0	3	Hensatte forpligtelser	7,4	7,3
	Materielle anlægsaktiver i alt	2,1	1,9				
	Finansielle anlægsaktiver						
	Statsforskrivning	8,1	8,1				
	Øvrige finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0	4	Langfristede gældsposter		
	Finansielle anlægsaktiver i alt	8,1	8,1		FF4 Langfristet gæld	3,2	3,1
					Donationer	0,0	0,0
					Prioritetsgæld	0,0	0,0
					Anden langfristet gæld	0,0	0,0
					Langfristet gæld i alt	3,2	3,1
	Anlægsaktiver i alt	12,1	11,3				
	Omsætningsaktiver				Kortfristede gældsposter		
	Varebeholdninger	0,0	0,0		Leverandører af varer og tjenesteydelser	5,8	6,0
	Tilgodehavender	9,7	8,2		Anden kortfristet gæld	36,8	36,9
	Periodeafgrænsningsposter	0,0	0,0		Skyldige feriepenge	7,4	8,1
	Værdipapirer	0,0	0,0		Igangværende arbejder for fremmed regning	2,8	0,3
	Likvide beholdninger				Periodeafgrænsningsposter	0,3	2,2
	FF5 Uforrentet konto	81,8	50,7		Skyldige indefrosne feriepenge	0,0	0,0
	FF7 Finansieringskonto	-0,4	28,8		Kortfristet gæld i alt	53,0	53,4
	Andre likvider	0,0	0,0				
	Likvide beholdninger i alt	81,4	79,5		Gældsforpligtelser i alt	56,3	56,5
	Omsætningsaktiver i alt	91,2	87,6		Passiver i alt	103,3	98,9
	Aktiver i alt	103,3	98,9				

Grundet afrundinger kan der forekomme mindre differencer. Noter til balancen er placeret i bilag.

3.4 Egenkapitalforklaring

Styrelsen befinder sig i en markedssituation med konkurrence. Dette betyder, at indtægterne varierer fra år til år. For fortsat at kunne imødegå eventuelle midlertidige større indtægtsfald (ligesom ikrafttrædelsen af patentreformen) eller uforudsete omkostninger har styrelsen behov for en tilstrækkelig egenkapital.

Tabel 9: Egenkapitalforklaring

Egenkapital primo R-året (mio. kr.)	2023	2024
Reguleret egenkapital primo	8,1	8,1
Reguleret egenkapital ultimo	8,1	8,1
Overført overskud primo	35,8	31,5
+ Overført fra årets resultat	-4,3	-4,5
Overført overskud ultimo	31,5	27,0
Egenkapital ultimo	39,6	35,1

3.5 Likviditet og låneramme

Udnyttelsesgraden af lånerammen er faldet fra 2023 til 2024. Summen af de immaterielle og materielle anlægsaktiver er faldet, dette skyldes et fald i færdiggjorte udviklingsprojekter. I 2025 forventes dette at forblive uændret.

Tabel 10: Udnyttelse af låneramme

(mio. kr.)	2024
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver	3,2
Låneramme	22,0
Udnyttelsesgrad i pct.	14,6

3.6 Opfølgning på lønsumsloft

Patent- og Varemærkestyrelsen er ikke omfattet af lønsumsloft.

3.7 Bevillingsregnskabet

Tabel 11: Bevillingsregnskab

Hoved-konto	Navn	Bevillingstype	(mio. kr.)	Bevilling	Regn-skab	Afvigelse	Overført overskud ultimo
08.21.41	Patent- og Varemærkestyrelsen	Stats-virksomhed	Udgifter	-171,1	-168,6	2,4	0,0
			Indtægter	171,1	164,2	-6,8	0,0
			Balance	0,0	0,0	0,0	27,0
			Årets resultat til disponering	0,0	-4,5	4,5	27,0

Årets resultat blev et underskud på 4,5 mio. kr.

Grundet reduceret aktivitet på rettighedsområderne teknik og forretningskendetegn blev styrelsens indtægter for året 6,8 mio. kr. lavere end forventet ved finanslovens udarbejdelse primo 2023.

Omkostningerne blev lavere end forventet på finansloven blandt andet grundet et ansættelsesstop og besparelser på styrelsens brug af databaser til søgning af patentlitteratur svarende til ca. 2,2 mio. kr. Styrelsen har fortsat fokus på at opnå effektiviseringsgevinster.

4. Bilag

Grundet afrundinger kan der forekomme mindre differencer på regnskabstallene i tabellerne.

4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

Tabel 12: Note 1. Immaterielle anlægsaktiver

(mio. kr.)	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede koncessioner, patenter, licenser m.v.	I alt
Kostpris	24,1	0,7	24,8
Primokorrektioner og flytning ml. bogføringskredse	0,0	0,0	0,0
Tilgang	0,0	0,0	0,0
Afgang	1,8	0,7	2,5
Kostpris pr. 31.12.2024	22,4	0,0	22,4
Akkumulerede afskrivninger	14,8	0,0	14,8
Akkumulerede nedskrivninger	6,3	0,0	6,3
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2024	21,1	0,0	21,1
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2024	1,3	0,0	1,3
Årets afskrivninger	1,1	0,7	1,8
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	1,1	0,7	1,8

Tabel 13: Note 2. Materielle anlægsaktiver

(mio. kr.)	Bygninger	Transportmateriel	IT-udstyr	Inventar	I alt
Kostpris	1,1	0,8	9,5	0,5	11,9
Primokorrektioner og flytning ml. bogføringskredse	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Tilgang	0,0	0,0	0,4	0,0	0,4
Afgang	0,0	0,0	6,2	0,0	6,2
Kostpris pr. 31.12.2023	1,1	0,8	3,7	0,5	6,1
Akkumulerede afskrivninger	0,5	0,8	1,8	0,4	3,5
Akkumulerede nedskrivninger	0,0	0,0	0,7	0,0	0,7
Akkumulerede af- og nedskrivninger 31.12.2023	0,5	0,8	2,4	0,4	4,1
Regnskabsmæssig værdi 31.12.2023	0,6	0,0	1,3	0,1	1,9
Årets afskrivninger	0,1	0,0	5,8	0,1	5,6
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	0,1	0,0	5,8	0,1	5,6

Note 3. Hensatte og eventualforpligtelser

Hensatte forpligtelser består af følgende:

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| a. Resultatløn | 1,5 mio. kr. |
| b. Lønhensættelse | 0,8 mio. kr. |
| c. Reetablering af lejemål | 3,5 mio. kr. |
| d. Etablering af enhedspatent | 0,5 mio. kr. |
| e. Etablering af patentdomstol | 0,9 mio. kr. |
| I alt | 7,3 mio. kr. |

Ad a) Hensættelse til resultatløn vedrørende 2024

Ad b) Hensættelse til fratrædelsesordninger 2024

Ad c) Hensættelse til reetablering af lejemål i Taastrup og Ikast

Ad d) Hensættelse til etablering af enhedspatent 2020

Ad e) Hensættelse til etablering af patentdomstol 2021

Eventualforpligtelser består af følgende:

- a. Åremålsansættelser 1,1 mio. kr.

Note 4: FF4 langfristet gæld

Saldoen på styrelsens FF4-konto (langfristet gæld) er faldet som følge af de løbende afskrivninger på anlægsaktiverne.

4.2 Indtægtsdækket virksomhed

Tabel 14: Oversigt over akkumuleret resultat for indtægtsdækket virksomhed

(mio. kr.)	2021	2022	2023	2024	Akkumuleret resultat
Årets resultat	0,6	0,8	0,8	0,3	2,5

Regnskabet for IDV omfatter ydelser, der falder uden for styrelsens myndighedsområder, men som er en naturlig udløber af den almindelige virksomhed. Ydelserne udbydes på kommercielle vilkår efter reglerne for indtægtsdækket virksomhed.

Generelt

Resultatet for styrelsens samlede IDV i 2024 er et overskud på 0,3 mio. kr.

Tabel 15: Sammenfatning af elementer i prisfastsættelse

(mio. kr.)	IDV Øvrig
Direkte omkostninger i alt	-5,3
Indirekte omkostninger i alt	-5,1
Sum	-10,4
Indtægter i alt	10,6

4.3 Fællesstatslige løsninger mv.

Patent- og Varemærkestyrelsen sælger ikke fællesstatslige løsninger.

4.4 Gebyrfinansieret virksomhed

Gebyrområderegnskab

Styrelsens rettigheder er opdelt i fire rettighedsområder:

- Patenter
- Brugsmødder
- Varemærker
- Design

Styrelsen har lovmæssig hjemmel til at PL-regulere, men har i perioden 2002-2022 ikke hævet sine gebyrer, men i stedet løbende effektiviseret.

Pr. 1. februar 2012 blev langt hovedparten af styrelsens gebyrer fastsat på lovniveau.

Som initiativ til at nedbringe underskuddet i 2023 og 2024 fik styrelsen godkendt at prisregulere udvalgte gebyrer på teknikområdet.

Gebyrerne bliver opkrævet i henhold til styrelsens lovgivning. Bevillingsmæssigt er styrelsens gebyrer under BV 2.3.1.

Styrelsen har ved lov nr. 1548 *Lov om ændring af Varemærkeloven og forskellige andre love af 13. december 2016* entydig hjemmel til at overføre midler mellem styrelsens fire rettighedsområder. De fire

rettighedsområder skal i gebyrregnskabet ses under ét.

Tabel 16: Gebyrprovenu

(mio. kr.)	2021	2022	2023	2024
Patenter	111,9	109,2	107,5	112,1
Brugsmødder	0,6	0,5	0,5	0,4
Varemærke	28,6	27,6	25,8	24,6
Design	0,6	0,6	0,7	0,5

Tabellen indeholder ordinære driftsindtægter for gebyrer.

Nedenstående opgørelse illustrerer de gebyrer, der ikke er fastsat på lovniveau.

Tabel 17: Prioritetsdokumenter, kommunevåben og -segl samt skorstensmærker og kontorflag

(mio. kr.)	2021	2022	2023	2024
Omsætning	0,3	0,3	0,3	0,3
Omkostninger	-0,5	-0,3	-0,4	-0,3
Resultat	-0,1	0,0	-0,1	0,0

4.5 Tilskudsfinansierede aktiviteter

Styrelsens opgørelse af overført overskud, tilskud, tilgodehavender og forpligtelser i forbindelse med tilskudsfinansierede aktiviteter udarbejdes i henhold til statens kontoplan.

Der har i 2024 været afholdt udgifter for 4,2 mio. kr., mens årets indtægter har været 4,2 mio. kr.

Internationale projekter

I 2024 har styrelsen arbejdet aktivt inden for rammen af Udenrigsministeriets sektorstøtteprogram og ad den vej modtaget finansiering til myndighedssamarbejder i Brasilien, Indien og Indonesien. Formålet

med disse samarbejder er via udveksling af "Best Practices" at bistå myndighederne i partnerlandene med at løfte kapaciteten i forhold til beskyttelse og håndhævelse af IPR og dermed bidrage til en bedre og mere effektiv praksis i landene til gavn for danske virksomheder, der opererer globalt. I de tre samarbejder er der særligt fokus på: kapacitetsopbygning, IP-håndhævelse, IP-awareness og IP-kommercialisering. Desuden er der blevet arbejdet med at udvide kendskabet til IP-forhold i de tre lande til relevante danske virksomheder.

Tabel 18: Oversigt over tilskudsfinansierede aktiviteter, mio. kr.

(mio. kr.)	Overført overskud fra 2023	Årets tilskud	Årets udgifter	Årets resultat	Overskud til videreførelse
Internationale projekter	0,0	4,2	-4,2	0,0	0,0
Erhvervspolitiske projekter	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
I alt	0,0	4,2	-4,2	0,0	0,0

4.6 Forelagte investeringer

Patent- og Varemærkestyrelsen har i 2023 ikke forelagt investeringer for Finansudvalget.

4.7 IT-omkostninger

Tabel 19: IT-omkostninger

(mio. kr.)	2024
1. Interne personaleomkostninger til IT (IT-drift/-vedligehold/-udvikling)	-16,4
2. IT-systemdrift	-5,9
3. IT-vedligehold	-2,1
4. IT-udviklingsomkostninger i alt	-3,3
5. Udgifter til IT-varer til forbrug	-0,3
I alt	-28,0

